



**ISTANZA DI CONCESSIONE PER LA RIPRODUZIONE DI BENI CULTURALI BIBLIOGRAFICI E DOCUMENTARI A MEZZO
RIPRESE TELEVISIVE E/O CINEMATOGRAFICHE**

Il sottoscritto _____
domiciliato a _____ via _____
tel. _____ e-mail _____
Codice fiscale _____

CHIEDE

la concessione ad effettuare riprese televisive e/o cinematografiche per

relative ai seguenti ambienti

o documenti di codesta biblioteca: *elenco dei documenti indicando per ognuno:*

1. *titolo o breve descrizione;*
2. *collocazione;* _____

Il sottoscritto precisa che le riprese avranno la durata di _____ e dichiara sin d'ora che:

1. s'impegna a indicare nelle riprese la sede della Biblioteca Civica Bertoliana di Vicenza;
2. s'impegna a consegnare a titolo gratuito alla Direzione della biblioteca due copie delle riprese effettuate;
3. s'impegna al rispetto delle altre clausole previste dall'atto di concessione
4. a pagare a codesta Biblioteca i diritti di riproduzione (€ 103,29 per ogni ora di lavoro di ripresa)

Ogni comunicazione inerente alla concessione in parola verrà inviata o notificata al seguente indirizzo di posta elettronica _____

Data, _____

Firma _____