

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE VICENZA

Deliberazione del Presidente

Prot. N. **1**

Il giorno 17 febbraio 2014 il dr Giuseppe Pupillo, in qualità di Presidente dell'Istituzione "Biblioteca civica Bertoliana", con l'assistenza del Direttore dr Giorgio Lotto, ha deliberato sul seguente:

OGGETTO: Tariffe per riprese filmate all'interno di Palazzo Cordellina e dell'ex Chiesa dei SS. Filippo e Giacomo.

L'istituzione Biblioteca civica Bertoliana a fine settembre 2011 ha ottenuto la disponibilità del restaurato Palazzo Cordellina, edificio di notevole pregio architettonico di proprietà comunale, sito in Contrà Riale 12 di fronte a Palazzo San Giacomo e a Palazzo Costantini già a disposizione dell'Istituzione per i servizi di biblioteca;

Con delibera n.8 del 7 maggio 2012 il CdA ha determinato i canoni per la concessione saltuaria di alcuni locali a disposizione della Biblioteca Bertoliana presso Palazzo Cordellina per spettacoli, convegni, riunioni, mostre e attività culturali diverse;

Considerato che sono pervenute a questa Istituzione richieste per effettuare delle riprese filmate sia all'interno di Palazzo Cordellina che dell'ex chiesa dei SS. Filippo e Giacomo, di recente anch'essa riconsegnata alla Biblioteca Bertoliana dopo due anni di chiusura per il rifacimento delle strutture lignee del tetto e per il restauro di alcune tele;

Fermo restando che l'uso e la riproduzione dei beni culturali sono consentiti, previa autorizzazione e a titolo oneroso anche dall'attuale legislazione statale vigente (artt.107 e segg. del Codice dei beni culturali e del paesaggio – D.Lgs. 42/2004 e succ. mod.), valutando anche le modalità di concessione e importi determinati dal Comune di Vicenza con delibera di G.C. n.4/83375 dell'11.01.2010 per alcune sedi monumentali e museali di Vicenza, si indicano di seguito l'articolazione di tariffe e le condizioni di concessione per le riprese filmate all'interno di Palazzo Cordellina e dell'ex Chiesa dei SS. Filippo e Giacomo, sedi dell'Istituzione Biblioteca Bertoliana:

Condizioni generali:

-le riprese filmate all'interno di Palazzo Cordellina e dell' ex chiesa dei SS. Filippo e Giacomo sono autorizzate dal Consiglio di Amministrazione della Biblioteca civica Bertoliana, previa presentazione di una richiesta utilizzando l'apposito modulo messo a disposizione sul sito web della Biblioteca Bertoliana;

-l'autorizzazione alle riprese filmate è rilasciata a titolo oneroso, dal Consiglio di Amministrazione

della Biblioteca civica Bertoliana, salvo i casi di esenzione previsti, secondo i corrispettivi determinati con la presente delibera;

-nella richiesta dovranno essere fornite dall'interessato tutte le informazioni necessarie alla valutazione dell'istanza e, in nessun caso, un uso diverso da quello dichiarato dal richiedente può considerarsi legittimo;

-la concessione non è cedibile, né trasferibile, viene rilasciata in via non esclusiva, per una volta solamente, previa verifica dei requisiti stabiliti; il corrispettivo dovuto verrà versato entro 30 gg. dall'emissione della fattura;

-le richieste riferite a casi non espressamente di seguito contemplati saranno, di volta in volta, oggetto di esame e specifici accordi.

Casi di esenzione:

-le riprese filmate richieste per uso strettamente personale o per motivi di studio sono soggette solamente al rimborso delle spese eventualmente sostenute dalla Biblioteca Bertoliana e al pagamento della sorveglianza dei siti;

-le riprese filmate da parte di soggetti pubblici per finalità di carattere istituzionale e/o di valorizzazione, salvo il pagamento delle spese per la sorveglianza dei siti;

-sono esenti dal pagamento delle tariffe, inoltre, le riprese filmate per le iniziative di enti e associazioni il cui scopo istitutivo sia la ricerca culturale e scientifica, salvo il pagamento delle spese per la sorveglianza dei siti;

-sono esonerati dalla presentazione della richiesta e dal pagamento del corrispettivo i giornalisti invitati o ammessi alle sedi in oggetto per diritto di cronaca o in occasione di specifici eventi, nonché gli incaricati di pubbliche amministrazioni per fini di sicurezza, sanità e ordine pubblico;

-non sono, altresì, necessari né la richiesta né il pagamento del corrispettivo per le riprese filmate effettuate dall'esterno, sempre che non siano usate per finalità commerciali; in questo caso, saranno applicate le tariffe previste per le riprese filmate interne.

Modalità di pagamento:

-il pagamento della tariffa stabilita dovrà essere effettuato entro 30 giorni dall'emissione della fattura da parte dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana, a mezzo bonifico bancario sul conto IBAN IT66U0572811810010570479107 della Tesoreria della Banca Popolare di Vicenza – Agenzia di Contrà Porti.

RIPRESE FILMATE

Procedura:

-la domanda dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo messo a disposizione sul sito web della Biblioteca Bertoliana, almeno 15 gg. prima dell'inizio delle riprese filmate;

-il richiedente dovrà dichiarare le sue generalità e le finalità di utilizzazione delle riprese filmate, nonché tutti gli elementi per la valutazione della richiesta;

TARIFFE PER RIPRESE FILMATE

-gli importi dei corrispettivi vengono calcolati sulla base di una tariffa minima di riferimento di € 2.000,00 giornaliera, oltre l'Iva, in relazione alla durata delle riprese:

- giornata intera (dalle ore 8,30 alle ore 18,30): € 2.000,00 (tariffa intera) + Iva
- mezza giornata (fino a 5 ore): € 1.000,00 (50%) + Iva
- per 2 ore: € 500,00 (25%) + Iva
- inferiore a 2 ore: € 250,00 (forfait) + Iva

Oltre alla tariffa determinata secondo i criteri sopraindicati, poiché i siti non sono provvisti di custodia fissa, il richiedente dovrà pagare direttamente le spese per l'apertura/chiusura e vigilanza durante le riprese filmate.

Casi particolari:

1. Per le riprese filmate finalizzate alla realizzazione di prodotti destinati alla vendita o ad altro beneficio economico (es. spot pubblicitari, prodotti cinematografici, televisivi, ecc.), viene applicata, comunque, la tariffa per l'intera giornata, anche se di durata inferiore;

2. In caso di concomitante interesse dell'Amministrazione comunale o dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana (es. produzioni di elevato interesse culturale) potrà essere prevista, su valutazione del Consiglio di Amministrazione della Biblioteca Bertoliana, l'esenzione della tariffa o una decurtazione sull'importo previsto;

Condizioni:

-la Biblioteca Bertoliana è esente da responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose o persone durante le riprese filmate;

-il richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione le norme d'uso per la concessione temporanea, per le riprese filmate, degli spazi di Palazzo Cordellina ed ex Chiesa dei SS. Filippo e Giacomo;

-chi effettua le riprese filmate è tenuto a consegnare alla Biblioteca Bertoliana una copia della riproduzione filmata realizzata secondo quanto indicato nella singola autorizzazione, sulla quale dovrà essere riportata la dicitura "su concessione del Comune di Vicenza – Biblioteca civica Bertoliana".

Tutto ciò premesso,

-Visto l'art. 13, c. 2 del Regolamento dell'Istituzione Biblioteca Bertoliana;

-Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica e del Capo Ufficio Amministrativo in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18.08.2000, n. 267), che vengono integralmente trascritti e inseriti nella presente deliberazione come segue:

“Parere favorevole alla presente deliberazione sotto il profilo della regolarità tecnica”

Addì, 17.02.2014 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to G. Lotto”

“Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente deliberazione
Addì, 17.02.2014 IL CAPO UFFICIO AMMINISTRATIVO f.to A. Gonzati”

Il Presidente, fatta riserva di sottoporre il presente provvedimento, preso d’urgenza, a ratifica da parte del Consiglio di amministrazione dell’Istituzione nella sua prossima seduta

DELIBERA

- ❖ di stabilire, per la concessione temporanea dell'uso di Palazzo Cordellina e ex Chiesa dei SS. Filippo e Giacomo per riprese filmate, le procedure, le tariffe e le condizioni dettagliatamente specificate nella premessa;
- ❖ di delegare il Consiglio di Amministrazione all'accoglimento delle richieste pervenute; in caso di urgenza l'accoglimento di una richiesta potrà essere deciso dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, il quale informerà il Consiglio durante la prima riunione dello stesso;
- ❖ di prevedere che il Presidente e il Consiglio di Amministrazione si riservino la possibilità di rifiutare la concessione qualora la finalità delle riprese filmate non siano consona con gli obiettivi culturali dell'Istituzione Bertoliana o anche per motivi organizzativi. La richiesta di concessione potrà essere rifiutata, inoltre, a chi abbia arrecato danni ai locali, agli arredi o alle strumentazioni presenti nei siti, anche nel caso in cui i danni siano stati completamente risarciti. E' invece rifiutata d'ufficio a chi, avendo in occasioni precedenti arrecato danni, non abbia provveduto ad un completo e soddisfacente risarcimento degli stessi o non abbia pagato le tariffe di concessione previste.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
(dott. Giorgio Lotto)

IL PRESIDENTE
(dott. Giuseppe Pupillo)

Vicenza, 17 Febbraio 2014

“Parere favorevole alla presente deliberazione sotto il profilo della regolarità tecnica”

Addì, 17.02.2014 _____ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to G. Lotto”

“Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente deliberazione

Addì, 17.02.2014 _____ IL CAPO UFFICIO AMMINISTRATIVO f.to A. Gonzati”